

# Ekstern persondatapolitik til hjemmesiden

## Persondataansvar hos NyErhvervsejendom

### Vi tager beskyttelse af dine persondata alvorligt

NyErhvervsejendom har vedtaget denne persondatapolitik, der gælder for alle de virksomheder, der er en del af samarbejdet NyErhvervsejendom, og deres medarbejdere i forbindelse med behandlingen af persondata.

Persondatapolitikken indeholder en beskrivelse af, hvordan vi behandler persondata om vores lejere, samarbejdspartnere, leverandører og andre parter, som vi håndterer persondata omkring som led i vores arbejde eller til opfyldelse af andre formål.

Vi anvender alene funktionelle cookies i forbindelse med vores hjemmeside. Du kan læse mere nedenfor under afsnittet cookies.

For at beskytte dine persondata bedst muligt, vurderer vi løbende, hvor høj risikoen er for, at vores databehandling påvirker dine grundrettigheder negativt. Vi er især opmærksomme på risikoen for, at du udsættes for diskrimination eller ID-tyveri, eller lider økonomisk tab, tab af omdømme eller datafortrolighed.

### Hvem er NyErhvervsejendom?

NyErhvervsejendom udlejer både beboelseslejemål og erhvervslokaler. NyErhvervsejendom er et samarbejde mellem en række selskaber, der har til formål at drive udlejning, og som har udpeget Ejendomsselskabet X ApS som administrator og overordnet persondataansvarlig.

Selskaberne bag NyErhvervsejendom er fælles dataansvarlige og har indgået en aftale om fælles dataansvar. Du kan læse mere om i denne persondatapolitik under overskriften "Fælles dataansvar".

### Vi er dataansvarlige

Når vi behandler persondata om lejere, samarbejdspartnere, leverandører og andre (typisk medarbejdere eller kontaktpersoner hos disse) som led i driften af vores virksomhed, er vi at betragte som dataansvarlige. Nedenfor har vi angivet de typiske situationer ud fra vores relation til dig.

### Når du besøger vores hjemmeside

Vi tillader kun cookies til rent tekniske nødvendige formål på vores hjemmeside.

En teknisk cookie sørger for, at hjemmesiden fungerer, og den indsamler ikke persondata.

### Behandling af personoplysninger for dig som lejer:

Når vi håndterer personoplysninger om eller for dig - herunder kontaktoplysninger på dine medarbejdere mv. - gør vi det for at indgå eller gennemføre en aftale med vores lejere. Vi vurderer, om der er grundlag for at indsamle og behandle personoplysninger, hvilke personoplysninger, der er nødvendige og relevante, og hvor længe personoplysningerne skal opbevares. Når vi er dataansvarlig i forhold til dine persondata, betyder det, at vi skal sikre overholdelse af de rettigheder, du har efter persondatalovgivningen (Se afsnittet "Dine rettigheder").

### **Behandling af personoplysninger for andre parter end lejere:**

I forbindelse med varetagelsen af opgaver for vores lejere, vil der være situationer, hvor vi, til vores egne formål, skal håndtere personoplysninger om andre parter, f.eks. medarbejdere hos samarbejdspartnere, aftaleparter m.fl. Overfor sådanne parter vil vi være dataansvarlige.

Det betyder, at vi skal sikre opfyldelse af den registrerede persons rettigheder efter persondatalovgivningen (Se afsnittet "Dine rettigheder").

### **Behandling af personoplysninger som led i jobansøgning og rekruttering:**

Som dataansvarlig for persondata som modtages i en jobansøgning skal vi sikre overholdelse af de rettigheder, du har efter persondatalovgivningen (Se afsnittet "Dine rettigheder").

De personoplysninger, du afgiver i forbindelse med fremsendelse af din jobansøgning eller på anden vis som led i et rekrutteringsforløb, bliver alene anvendt og opbevaret til brug for gennemførelse af en rekrutteringsproces, samt i forbindelse med en eventuel ansættelse.

Vi behandler dine personoplysninger fortroligt og i overensstemmelse med den gældende persondatalovgivning.

Hvis du ansøger en stilling på baggrund af et stillingsopslag skal du følge den i opslaget anførte procedure for fremsendelse af ansøgning, og du kan kontakte den i opslaget anførte kontaktperson for nærmere oplysninger omkring den konkrete stilling og vores håndtering af personoplysninger.

Vi indhenter ikke følsomme personoplysninger (herunder helbredsoplysninger) uden dit udtrykkelige samtykke. Vi har heller ikke brug for dit cpr.nr. i forbindelse med din ansøgning, og vi beder dig om ikke at indeholde dette i de dokumenter, du sender frem til os, ligeledes ikke i CV eller eksamensbeviser m.m.

Vi opbevarer din ansøgning og andre oplysninger, indtil vi har vurderet ansøgningen, og såfremt der er tale om et konkret stillingsopslag, indtil vi har gennemført og afsluttet rekrutteringsprocessen, og maksimalt i en periode på 6 måneder herefter. Hvis du ansættes, vil din ansøgning blive opbevaret i løbet af dit ansættelsesforhold.

### **Kontaktoplysninger**

Vi har udpeget en overordnet ansvarlig for vores behandling af persondata. Du kan kontakte Pia Helt pr. mail M: [pia@nyerhvervsejendom.dk](mailto:pia@nyerhvervsejendom.dk) eller telefonisk: T 5854 1484, hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger.

Når vi beder dig om at stille dine persondata til rådighed for os, oplyser vi dig om, hvilke data vi behandler om dig og til hvilket formål. Du modtager oplysning herom på tidspunktet for indsamling af dine persondata.

Hvis vi indhenter data om dig fra andre, fx en leverandør, myndighed eller samarbejdspartner, oplyser vi dig om det senest 30 dage efter, vi har indhentet dine persondata – men normalt hurtigere. Vi oplyser også om formålet med indhentningen og det lovgrundlag, der giver os adgang til at indhente dine persondata.

### **Fælles dataansvar**

NyErhvervsejendom er et samarbejde mellem følgende selskaber, der alle har til formål at drive udlejning, og som alle er på adressen Grøftevej 4B, 4180 Sorø:

- Ejendomsselskabet X ApS, cvr.nr. 18708086
- Ejendomsselskabet Skovsøviadukten 1 ApS, cvr.nr. 19965007
- Østerbrogade 81 A Nykøbing ApS, cvr.nr. 31187192
- Kongstedvej 2, Slagelse ApS, cvr.nr. 31187176
- Hawi Byg ApS, cvr.nr. 26027950
- Roskilde X ApS, cvr.nr. 30714970
- Kongstedvej 30 Niløse ApS, cvr.nr. 32749135
- Elmegade 4-6 ApS, cvr.nr. 40015396
- Ejendomsselskabet Fabriksparken 25 A/S, cvr.nr. 20759232
- Industrigrenen 17-19 Ishøj ApS, cvr. nr. 31186846
- Naverland 33-35 Glostrup ApS, cvr. nr. 33637330
- Jens Olsens Vej 21 ApS, cvr. nr. 41228849
- Nordvej 4 Slagelse ApS, cvr. nr. 41229020

Ejendomsselskabet X ApS er udpeget som administrator og overordnet persondataansvarlig.

Selskaberne bag NyErhversejendom er fælles dataansvarlige og har indgået en aftale om fælles dataansvar. Aftalen om fælles dataansvar fastlægger ansvarsfordelingen mellem de dataansvarlige.

Aftalen indebærer, at Ejendomsselskabet X ApS forestår al administration, herunder indsamling af oplysninger, indkrævning af husleje, udarbejdelse af lejekontrakter, fremvisning af lejemål mv. på vegne af samtlige øvrige dataansvarlige i henhold til aftalen.

Det er også Ejendomsselskabet X ApS, der forestår iagttagelsen af de registreredes rettigheder, ligesom det er Ejendomsselskabet X ApS, der i øvrigt sikrer, at de dataansvarlige overholder reglerne om beskyttelse af persondata.

## **Behandling af persondata**

### **Vi anvender flere typer persondata**

Vi anvender de persondata, som er nødvendige og relevante for administration og opfyldelse af aftaler om vores lejemål.

De data, vi anvender, kan – afhængig af karakteren af opgaven – omfatte:

#### Almindelige persondata

Almindelige persondata kan f.eks. være oplysninger om navn, adresse samt yderligere kontaktoplysninger, oplysninger husstanden samt andre oplysninger, der kan være relevante i forbindelse med det enkelte lejemål.

### CPR-numre

Vi indsamler vores lejerers CPR-numre med henblik på at sikre, at vi altid kan finde frem til lejer og sørge for, at vigtige beskeder kommer frem til lejer.

Vi har ikke brug for dit CPR-nummer i forbindelse med fx en jobansøgning.

### Følsomme oplysninger

Vi foretager som udgangspunkt ikke behandling af følsomme persondata om vores lejere eller samarbejdspartnere.

### **Vi indsamler og opbevarer dine persondata til bestemte formål**

Vi indsamler og opbevarer persondata til bestemte formål i forbindelse med administration og opfyldelse af lejeaftaler som led i vores egne forretningsmæssige formål.

Vores baggrund for at behandle persondata er at varetage en opgave eller indgå og opfylde en aftale med vores lejer.

### **Vi behandler kun relevante og nødvendige persondata**

Vi behandler kun persondata om dig, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til de formål, der er defineret ovenfor. Vi anvender således ikke andre persondata, end dem, vi har brug for til det konkrete formål.

Derudover behandler vi kun de persondata, der er nødvendige i forhold til at opfylde vores fastsatte formål.

Det kan være bestemt ved lovgivning, hvilken type persondata, der er nødvendig at indsamle og opbevare for vores forretningsdrift. Typen og omfanget af de persondata, vi behandler, kan også være nødvendige for at opfylde en kontrakt eller en anden retlig forpligtelse, som påhviler os i henhold til lovgivning.

Med henblik på at sikre, at vi alene behandler relevante og nødvendige persondata for hvert af vores bestemte formål, sikrer vi, at der alene indsamles den datamængde, der er nødvendig. Det sikres også via interne retningslinjer, at omfanget af behandlingen ikke er unødigt stort, og opbevaringstiden ikke er for lang.

For at beskytte dig mod, at uvedkommende får adgang til dine persondata, benytter vi IT-løsninger og har vedtaget retningslinjer, der sikrer, at persondata kun er tilgængelige for relevante medarbejdere.

### **Vi kontrollerer og opdaterer dine persondata**

Vi kontrollerer, at de persondata, vi behandler om dig, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere dine persondata løbende.

Da vores service er afhængig af, at dine persondata er korrekte og opdaterede, beder vi dig oplyse os om relevante ændringer i dine persondata. Du kan kontakte vores ansvarlige for persondata, hvis der er ændringer i dine oplysninger.

For at sikre kvaliteten af dine persondata, har vi vedtaget interne regler og fastlagt procedurer for kontrol og opdatering af dine persondata.

### **Vi sletter dine persondata, når de ikke længere er nødvendige**

Vi sletter dine persondata, når de ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som var grunden til vores indsamling, behandling og opbevaring af de pågældende persondata.

Persondata indhentet i forbindelse med behandlingen af konkrete opgaver vil blive opbevaret en passende periode efter lejeforholdets ophør. Dette vil normalt være i en periode på 5 år, blandt andet med udgangspunkt i Bogføringslovens regler. Såfremt data om dig i en konkret sammenhæng bliver opbevaret i længere tid, vil du modtage oplysning herom i forbindelse med indsamlingen af oplysningen.

### **Vi har altid et lovligt grundlag for at behandle dine persondata**

Når vi behandler dine persondata, sikrer vi os, at vi altid har et lovligt grundlag for at behandle dine oplysninger.

Som oftest behandler vi dine oplysninger for at kunne indgå og opfylde en aftale med dig og med udgangspunkt i vores legitime interesse i at behandle dine persondata.

Hvis vi ønsker at anvende dine persondata til et andet formål end det oprindelige, oplyser vi dig om det nye formål og – såfremt det er nødvendigt - beder vi om dit samtykke, før vi påbegynder databehandlingen. Hvis vi har et andet lovligt grundlag for den nye behandling, oplyser vi dig om dette.

### **Vi videregiver ikke dine persondata uden et lovligt grundlag**

Vi sikrer os altid, at der er et lovligt grundlag, inden vi videregiver dine persondata til tredjepart.

Vi indhenter ikke dit samtykke, hvis vi er retligt forpligtede til at videregive dine persondata, f.eks. som led i indberetning til en myndighed.

Vi videregiver ikke dine persondata til modtagere i tredjelande, dvs. lande udenfor EU/EØS-området.

## **Sikkerhed**

### **Vi beskytter dine persondata og har interne regler om informationsikkerhed**

Vi har vedtaget interne regler om informationsikkerhed, som indeholder instrukser og foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod at blive tilintetgjort, gå tabt eller blive ændret, mod uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Vi har fastlagte procedurer for tildeling af adgangsrettigheder til de af vores medarbejdere, der behandler eventuelle persondata, der afdækker oplysninger om personlige interesser og oplysninger, som i øvrigt anses at være fortrolige. Vi kontrollerer den faktiske adgang gennem tilsyn. For at undgå datatab tager vi løbende back up af vores datasæt.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for dig for diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden væsentlig ulempe, vil vi underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt og i henhold til de i lovgivningen fastsatte regler herom.

Såfremt dine persondata behandles af en ekstern samarbejdspartner/underleverandør, fx i forbindelse med en cloud-løsning, sikrer vi os, at der er indgået databehandleraftale og at den pågældende samarbejdspartner har betryggende sikkerhedsprocedurer, og at efterlevelse af disse løbende auditeres, f.eks. ved anvendelse af it-leverandører, der opretholder en relevant certificering om IT- og informationsikkerhed.

## **Dine rettigheder**

### **Du har ret til at få adgang til dine persondata**

Du har **som lejer** til enhver tid ret til at få oplyst, hvilke persondata vi behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem, der modtager persondata om dig, i det omfang vi videregiver dine persondata.

Hvis du anmoder om det, kan vi oplyse dig om de persondata, vi behandler om dig. Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til vores persondataansvarlige, se ovenfor

**Såfremt du ikke er lejer**, men vi behandler persondata om dig som led i en opgave for en kunde, fx for din arbejdsgiver, har du som udgangspunkt ret til at få oplyst, hvilke persondata vi behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem, der modtager persondata om dig, i det omfang vi videregiver dine persondata.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til vores persondataansvarlige, jf. ovenfor.

#### **Du har ret til at få unøjagtige persondata rettet eller slettet.**

Hvis du mener, at de persondata, vi behandler om dig, er unøjagtige, har du ret til at få dem rettet. Du skal henvende dig til os og oplyse os om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes.

I nogle tilfælde vil vi have en forpligtelse til at slette dine persondata. Det gælder fx, hvis du trækker dit samtykke tilbage, og vi ikke har andet lovligt grundlag for behandling af dine persondata. Hvis du mener, at dine persondata ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til, kan du bede om at få dem slettet. Du kan også kontakte os, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine persondata, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

#### **Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata.**

Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata. Du kan også gøre indsigelse mod vores videregivelse af dine data til markedsføringsformål. Du kan bruge kontaktoplysningerne ovenfor til at sende en indsigelse. Hvis din indsigelse er berettiget, sørger vi for at ophøre med behandlingen af dine persondata.

#### **Du har ret til at modtage dine egne data i elektronisk form (ret til dataportabilitet)**

Du har ret til – i elektronisk form - at modtage de persondata, du har stillet til rådighed for os, og dem, vi har indhentet om dig hos andre aktører på baggrund af dit samtykke. Hvis vi behandler persondata om dig som led i en kontrakt, hvor du er aftalepart, kan du også få tilsendt dine data.

Hvis du ønsker at bruge din ret til dataportabilitet, vil du modtage dine persondata fra os i et almindeligt anvendt format via e-mail.

Hvis du ønsker at få adgang til dine data, få dem rettet eller slettet, eller gøre indsigelse mod vores databehandling, undersøger vi om det er muligt og giver dig svar på din henvendelse så hurtigt som muligt og senest en måned efter vi har modtaget din henvendelse.

#### **Du kan klage over uretmæssig behandling af dine persondata**

Hvis du mener, at der foregår uretmæssig behandling af dine persondata, bør du først drøfte dette med din kontakt hos os. Du kan også klage til den person, som kontoret har udpeget som ansvarlig for persondata-spørgsmål, jf. ovenfor.

Mener du, at dine persondata ikke bliver behandlet korrekt, kan du klage til Datatilsynet. Se nærmere herom på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).